

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. Директора МУ «ЛИКМ»  
И.Л. Удовыдченкова  
«25» января 2024г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом РФ;
- Бюджетным кодексом РФ;
- Основами законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденными Верховным Советом РФ 09.10.1992 № 3612-1;
- Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Федеральном законе от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом РФ от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалерах ордена Славы»;
- Законом РФ от 20.03.1992 № 2553-1 «Об установлении звания Героя Российской Федерации и учреждения знака особого отличия – медали «Золотая Звезда»;
- Указом Президента РФ от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Приказ Министерства культуры РФ от 17.12.2015 № 3119 «Об утверждении Порядка бесплатного посещения музеев лицам, не

достигшим восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам» и Уставом МУ «ЛИКМ»;

- Приказ Управления культуры и туризма Липецкой области от 12.12.2022 № 314 «Об утверждении Порядка бесплатного посещения детьми участника специальной военной операции мероприятий, проводимых областными государственными учреждениями культуры».
- 1.2. Настоящее положение регламентирует порядок оказания платных услуг МУ «ЛИКМ».
  - 1.3. МУ «ЛИКМ» (далее - Музей) предоставляет физическим и юридическим лицам платные услуги с целью:
    - получения дополнительных финансовых источников для развития уставной деятельности Музея;
    - укрепления материально-технической базы Музея;
    - материального стимулирования и оплаты труда работников Музея;
    - наиболее полного удовлетворения потребностей населения и организаций в области культуры;
    - совместной творческой деятельности с населением и другими учреждениями культуры;
    - внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения;
    - совершенствование работы учреждений, мероприятий по улучшению качества работы.
  - 1.4. Платные услуги оказываются на возмездной основе за счёт средств физических и юридических лиц, являющихся потребителями данных услуг.
  - 1.5. Приоритетными направлениями расходования средств от предоставления платных услуг населению являются:
    - дополнительная оплата труда работников Музея;
    - укрепление и развитие материально-технической базы Музея.

## **2. Информация о платных услугах**

- 2.1. Музей предоставляет потребителям достоверную информацию об оказываемых видах платных услуг, порядке и условиях их предоставления, стоимости, обеспечивающую возможность их правильного выбора, путём размещения информации:
  - на стенде информации в зданиях, расположенных по адресам: г. Липецк, ул. Космонавтов, д. 2; ул. Октябрьская, д. 57;
  - на официальном сайте Музея.



### **3. Порядок и условия оказания платных услуг**

- 3.1. Перечень платных услуг, оказываемых населению, может быть уточнён и дополнен в соответствии с запросами потребителей и условиями Музея, с учетом других особенностей.
- 3.2. При необходимости Музей размещает свою рекламу в средствах массовой информации, и афиши проводимых мероприятий, с целью информирования населения об оказываемых услугах.
- 3.3. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Музея, либо привлечёнными специалистами. Оплата труда привлечённых специалистов для оказания платных услуг осуществляется на основании гражданско-правового договора.
- 3.4. Денежные расчёты с населением, при оказании платного обслуживания, производятся на основании кассового чека или иного документа, подтверждающего факт оплаты.
- 3.5. Оплата за оказываемые услуги осуществляется потребителями наличными деньгами или безналичным расчётом.
- 3.6. При оформлении заявки на оказание услуг безналичным расчётом юридическим лицом, Заказчик получает договор, акт о предоставленных услугах, в котором указывается перечень предоставленных услуг, их стоимость, сроки исполнения. Акт предоставляется в кассу Музея для проведения полного расчёта. Договор и акт оформляются в двух экземплярах, один из которых остаётся в Музее, второй, с отметкой об оплате, передаётся Заказчику.
- 3.7. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг Музей имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

### **4. Стоимость и оплата услуг**

- 4.1. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию (в том числе цены на билеты), кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ, Музей устанавливает самостоятельно, в соответствии с распоряжением департамента культуры и туризма администрации города Липецка от 28.12.2018 № 97-р «Об утверждении Порядка определения цен на платные услуги (работы)».
- 4.2. Расчёт стоимости составляется по каждому виду оказываемых платных услуг.
- 4.3. Цены на услуги указываются в прейскуранте платных услуг в рублях.
- 4.4. Прейскурант платных услуг может пересматриваться в связи с изменением методики формирования цен на оказание платных услуг и быть дифференцированным для разных категорий посетителей.
- 4.5. Факт оказания посетителю Музея платных услуг подтверждается выдачей ему кассового чека или иного документа, подтверждающего факт оплаты.
- 4.6. Платёжные документы передаются в МКУ «ЦБОиРО УК».

## **5. Льготы**

5.1 В рамках оказания платных услуг, касающихся посещения и экскурсионного обслуживания, Музей может предоставлять льготы для отдельных категорий граждан, установленные законодательством РФ и настоящим Положением.

5.2. Категории граждан, имеющие право на льготу по оплате за предоставление платных услуг в учреждении:

- Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры орденов Славы, награжденные орденом Трудовой Славы;
- инвалиды, имеющие I и II группу инвалидности, инвалиды с детства;
- участники Великой Отечественной войны, ветераны труда и лица, приравненные к ним;
- Члены семей участников специальной военной операции;
- дети дошкольного возраста, дети-сироты, дети из многодетных семей;
- студенты;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- ветераны и участники боевых действий;
- участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- работники музеев, находящиеся в ведении Министерства культуры РФ.
- Дети дошкольного возраста
- Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву
- Студенты
- Многодетные семьи; дети сироты.

5.3. Все льготы предоставляются при предъявлении соответствующих документов: пенсионного или инвалидного удостоверения, справки из школы, студенческого билета и т.п.

## **6. Ответственность**

6.1. Музей несет ответственность за:

- оказание платных услуг на высоком профессиональном уровне в сроки и объеме, определёнными в Перечне платных услуг;
- соблюдение норм и требований правил техники безопасности и санитарно-эпидемиологического надзора при оказании платных услуг.

6.2. За организацию и качество предоставляемых населению платных услуг отвечает директор.

6.3. Пользователь несёт ответственность за соблюдение общепринятых норм поведения, бережное отношение к имуществу Музея.